

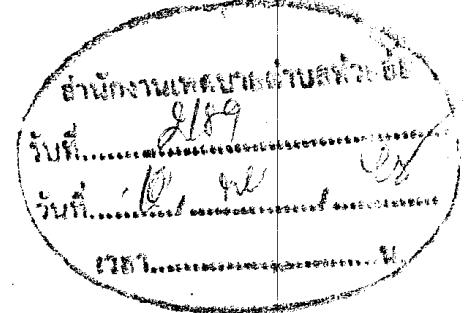


39

ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยมูรண 54000

ที่ มท 0620.2/ว 1121 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2548
สำนักปลัดเทศบาล
เลขที่รับ..... ๑๗
ลงวันที่ ๑๐ พ.ค. ๔๒

พฤษภาคม 2548



เรื่อง การจัดตั้งบประมาณสนับสนุนกิจการ อบพร.

เรียน บุญอ่อนวายการศูนย์ อบพร. เพื่อมาดำเนินการด้วยขอ

สิ่งที่สงมาด้วย หนังสือศูนย์ฯ ศาสธมครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนกลาง กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ที่ มท 0620.2/ว 1121 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2548

ด้วย ศูนย์ฯ ศาสธมครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนกลาง กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ที่ มท 0620.2/ว 1121 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2548 แจ้งผลตามที่กรมป้องกันฯ ได้หารือไปยัง

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กรมที่ดิน กรมศุลกากร กระทรวงศึกษาธิการ ให้รือเกี่ยวกับการจัดตั้งบประมาณรายจ่าย
เพื่อสนับสนุนกิจการ อบพร. โดยข้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3026 ลงวันที่ 26
ตุลาคม 2542 ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดตั้งบประมาณสนับสนุนกิจการของหน่วยงาน อบพร.

รวม 2 ประเด็น

เพื่อให้มีความเข้าใจและปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จังหวัดแพร่ โดยศูนย์ อบพร.
จังหวัดแพร่ จึงขอสงวนเน้นสือพร้อมรายละเอียด ตามรายการที่สงมาพร้อมนี้ จำนวน 1 ชุด
เพื่อดำเนินการและใช้ประกอบเป็นแนวทางการปฏิบัติ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

นายกเทศมนตรีคำบัญชัย

- ศ.ดร. คำบัญชัย คำบัญชัย
- ผู้อำนวยการ อบพร. ให้ดำเนินการและฝ่ายนโยบาย
- ผู้อำนวยการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอธิคม สุวรรณวงศ์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง รักษาราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด

โทร 0-5453-3680 โทรสาร 0-5452-2513

- บ้านครุศิริ บ้านใหม่

- บ้านครุศิริ บ้านใหม่ ถนนสุรศิริ ตำบล ท่าศาลา อำเภอ ท่าศาลา
- บ้านครุศิริ บ้านใหม่ ถนนสุรศิริ ตำบล ท่าศาลา อำเภอ ท่าศาลา

(นายสมชาย คำบัญชัย)
ผู้อำนวยการสำนักปลัดเทศบาล

(นางสุรินทร์ กรมคง)
ปลัดเทศบาลตำบลท่าศาลา

(นายศรีรัตน์ เตชะนันทน์)
นายกเทศมนตรีคำบัญชัย

๓๑ ต.ค. ๒๕๔๖



ชื่อผู้รับ (...)	บันทึก (...)
ชื่อที่ (...)	วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๔๖
รับที่ ๓ ๑๑๙ ๒๕๔๖ เอกสาร	เอกสารที่ ๘๗๐ ๔๕
เวลา ๘.๓๐	เวลา ๑๖.๐๐

ที่ นท ๐๖๒๐.๒/๑.๑๒๑

ศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยพยาภัยเรือนกลาง
กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ถนนอู่ทองนอก กทม. ๑๐๓๐

๒๗ ตุลาคม ๒๕๔๘

เรื่อง การจัดตั้งงบประมาณสนับสนุนกิจการ อปพร.

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

ข้อสั่ง หนังสือศูนย์อปพร.กลาง ที่ นท ๐๖๒๐.๒/๖๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๔๘

สั่งที่ส่งมาด้วย ๑. ดำเนินการจัดตั้งงบประมาณสนับสนุนกิจการ อปพร. ที่ นท ๐๖๒๐/๙๑๕๔ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๔๗

๒. ดำเนินการจัดตั้งงบประมาณส่งเสริมการปักธงชัยท้องถิ่น ที่ นท ๐๘๐๘.๒/๑๖๑๗๒ ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๔๘

ด้วยกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้หารือไปยังกรมส่งเสริมการปักธงชัยท้องถิ่น กรณีเทคโนโลยีด้านกระบวนการจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อสนับสนุนกิจการ อปพร. โดยยึดถือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ นท ๐๓๑๓.๔/๓๐๒๖ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๔๒ ที่ให้องค์กรปักธงชัยท้องถิ่นจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อสนับสนุนกิจการของหน่วย อปพร. รวม ๒ ประดิ่น คือ

๑. การตั้งงบประมาณสนับสนุนเป็นค่าใช้สอย เช่น ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ประจำศูนย์ อปพร. ควรจัดตั้งงบประมาณไว้ในแผนงาน หมวด ประเภทicide

๒. การเบิกจ่ายค่าตอบแทน ค่านี้มีข้อดึงการปฏิบัติงานของ อปพร. จะสามารถกระทำได้หรือไม่ ถ้าสามารถกระทำได้ ควรมีวิธีการหารือเงื่อนไขอย่างไร เมิกจ่ายในแผนงาน หมวด ประเภทicide รายละเอียดปรากฏตามสั่งที่ส่งมาด้วย ๑

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปักธงชัยท้องถิ่นได้ตอบข้อหารือว่า การตั้งงบประมาณขององค์กรปักธงชัยท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนกิจการของ อปพร. เป็นค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ประจำศูนย์ อปพร. ให้ตั้งงบประมาณไว้ในหมวด / ค่าตอบแทน...

(2)

- 2 -

ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ สำหรับประเภท ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมการปกครอง ด่วนมาก ที่ นท 0313.4/ว 2787 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2542 เรื่อง การพิจารณาอนงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2

สำหรับในประเด็นการเบิกจ่ายค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยงแก่สมาชิก บปพร. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เคยตอบข้อหารือสรุปได้ว่า ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ นท 0313.4/ว 3026 ลงวันที่ 26 ตุลาคม 2542 มิได้มีเจตนาในการให้ค่าตอบแทนแก่สมาชิก บปพร. แต่อย่างใด สำหรับ การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้กับสมาชิก บปพร. ที่ปฏิบัติงานตามคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น หากสมาชิก บปพร. ได้รับคำสั่งจากผู้บัญชาติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะผู้อำนวยการศูนย์ บปพร. เทศบาล หรือองค์กรบริหารส่วนตำบล ให้ไปปฏิบัติงานกีฬามารاثอน เมิก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2526 ข้อ 6 วรรค 3 ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ นท 0407/ว 996 ลงวันที่ 14 กันยายน 2526 ซึ่งศูนย์ บปพร. กลาง ได้แจ้งทุกจังหวัด เพื่อให้แจ้งศูนย์ บปพร. ในสังกัดทราบแล้ว ตามหนังสือที่อ้างถึง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ศูนย์ บปพร. ในสังกัดทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(*[Signature]*)

(นายสมศักดิ์ สุวรรณสุจริต)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ผู้อำนวยการศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนกลาง

สำนักส่งเสริมการป้องกันสาธารณภัย

โทร./โทรสาร. 0-2243-4257

[Handwritten signatures and notes]

3/12/44

(๓)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักส่งเสริมการป้องกันสาธารณภัย โทร. 0-2241-7498

ที่ นท 0620/ ๙๑๕๔ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๔๗

เรื่อง หารือกรณีการตั้งงบประมาณสนับสนุนกิจการ อปพร.

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด้วยกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้รับข้อหารือจากเทศบาลนครราชสีมา
กรณีกระทรวงมหาดไทยมีหนังสือ ที่ นท 0313.4/ว 3026 ลงวันที่ 26 ตุลาคม 2542 ขอให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นพิจารณาตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อสนับสนุนกิจการของ อปพร. ตามความจำเป็นและเหมาะสม
กับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยหนังสือฉบับดังกล่าวมีได้ระบุให้ตั้งงบประมาณไว้ใน
แผนงาน งาน หมวด ประเภทใด เทศบาลนครราชสีมาจึงหารือว่า

1. การตั้งงบประมาณสนับสนุนเป็นค่าใช้สอย เช่น ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุเชื้อเพลิง
และหล่อลื่น ค่าซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ประจำศูนย์ อปพร. ควรจะตั้งงบประมาณไว้ใน
แผนงาน งาน หมวด ประเภทใด
2. การเบิกจ่ายค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยงการปฏิบัติงานของ อปพร. จะสามารถกระทำได้
หรือไม่ ถ้าสามารถกระทำได้ ควรมีวิธีการหรือเงื่อนไขอย่างไร เมิกจ่ายในแผนงาน
งาน หมวด ประเภทใด

รายละเอียดปรากម្មตามสำเนาหนังสือเทศบาลนครราชสีมา ที่ นท 52001/6735 ลงวันที่ 28 ตุลาคม
2547 ที่ส่งมาพร้อมนี้

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพิจารณาแล้วเห็นว่า ข้อหารือข้างต้นเป็นการหารือ
แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงขอส่ง
ข้อหารือดังกล่าวมาเพื่อโปรดพิจารณาให้คำแนะนำ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ผลเป็นประการใด กรุณաแจ้งให้กรมป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัยทราบด้วย จัดข้อมูลยัง

ได้รับคืนฉบับแก้ไข

นายสมศักดิ์ สุวรรณสุจริต
1/๘๐/๔๗

(นายสมศักดิ์ สุวรรณสุจริต)

รองอธิบดี ปฎบัติราชการแทน

อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย



เอกสาร
วันที่ ๒๔ ต.ค. ๒๕๖๔
เวลา...

ที่ น姆 52001/๖๗๓๕

สำนักงานเทศบาลนครนราธิวาส
ถนนโพธิ์กุล น姆 30000

๒๘ ตุลาคม ๒๕๔๗

เรื่อง การจัดตั้งบประมาณสนับสนุนกิจการ อปพร.

เรียน ขอรับดีกรีมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ข้างถึง หนังสือ ที่ มท 0313.4/ว3026 ลงวันที่ 26 ตุลาคม ๒๕๔๒

ส่งที่สัมนาด้วย สำเนาหนังสือ ที่ น姆 52001/5930 ลงวันที่ 21 กันยายน ๒๕๔๗

ตามที่พระราชบัญญัติป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๒๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้งหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นนั้นฯ ได้มีส่วนร่วมและมีความเข้าใจในการปฏิบัติงานของภาครัฐ โดยเฉพาะกรณีส่วนร่วมในการป้องกันและระวังบุคลากรภัย ภัยทางธรรมชาติและการแทรกซึมป่วนทำลายของฝ่ายตรงข้ามนั้น

เทศบาลนครนราธิวาสได้ดำเนินการจัดตั้งหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขึ้นมา เช่นกัน โดยมุ่งขอบหมายให้ช่วยปฏิบัติหน้าที่ภารกิจด้านเป็นกำลังสำรอง การรักษาความปลอดภัย การจัดเริ่มมาตรการณ์ตามส่วนราชการและช่วยจัดระเบียบราชการ ในงานประจำเดือนห้องถิ่นหรืองานราชพิธีที่สำคัญที่ทางเทศบาลได้จัดขึ้น ซึ่งการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนนั้นเทศบาลไม่ได้มีการจ่ายค่าตอบแทนให้แต่ประจำได้ ต่อมาเมืองสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0313.4/ว3026 ลงวันที่ 26 ตุลาคม ๒๕๔๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้งบประมาณสนับสนุนกิจการของหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โดยคำนึงถึงความจำเป็นและเหมาะสมกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นฯ แต่มิได้ระบุให้จัดตั้งบประมาณไว้ในแผนงาน งาน หมวด ประเภทใด “ไว้ชัดเจนจึงทำให้เกิดความลับสนว่าการจัดตั้งบประมาณเพื่อกำนั้นวารีได้ถูกต้องจะนั้นจึงขอทราบรายละเอียดดังนี้

1. การจัดตั้งบประมาณสนับสนุนเป็นค่าใช้คอย เน้น ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น ค่าซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ประจำศูนย์ อปพร. ควรจะจัดตั้งบประมาณในแผนงาน งาน หมวด ประเภทใด

2. การเบิกจ่ายค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง การปฏิบัติงานของ อปพร. จะสามารถกระทำได้หรือไม่ ถ้าสามารถกระทำได้ควรมีวิธีการหรือเงื่อนไขอย่างไร เปิกจ่ายในแผนงาน งาน หมวด ประเภทใด

สำเนาที่ได้รับการรับรองแล้ว	๖๖๙
ลงวันที่	๒๔ ต.ค. ๒๕๖๔

ผู้รับทราบ ผู้ตรวจสอบ	๗๗๔
ลงวันที่	

(5)

ดังนั้น เทศบาลนครราชสีมาจึงขอรับคำชี้แจงมายังท่านและระหว่างงานของท่านโดยเฉพาะสู่
ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องด้วยว่าจะให้เทศบาลนครราชสีมาดำเนินการอย่างไร ในแนวทางใดที่ถูกต้อง เพื่อจะได้
ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติอีก
จึงเรียนมาเพื่อใน ทุราบและพิจารณาให้คำชี้แจงที่ถูกต้องด้วยเพื่อจัดให้ดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ร้อยตรีราชาเอก

(คุณกริช อินทร์รักษา)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายปกครอง
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
โทร. 044-242222, 044-243444



b

ที่ นบ 52001 / ๕๙๑๐

สำนักงานเทศบาลนครนราธิวาส

ถนนโพธิ์กลาง นบ 30000

21 กันยายน 2547

เรื่อง การจัดตั้งบัญชีประจำเดือนสนับสนุนกิจการ อบพร.

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส

ข้อถึง หนังสือกราบทรัพยากราช ที่ มท 0313.4/ว 3026 ลงวันที่ 26 ตุลาคม 2542

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาระเบียบกราบทรัพยากราช ว่าด้วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2531

ตามพระราชบัญญัติป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2522 และระเบียบกราบทรัพยากราช ว่าด้วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2531 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้งหน่วยอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมและมีความรู้ความเข้าใจใน การปฏิบัติงานของภาครัฐ ใน การป้องกันสาธารณภัยทางธรรมชาติการก่อให้เกิดความไม่สงบ การแทรกซึมบ่อนทำลายของฝ่ายตรงข้ามการอพยพประชาชนและการให้รู้จักช่วยเหลือตนเองได้เมื่อเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินขึ้น

เทศบาลนครนราธิวาส ที่ได้มีการจัดตั้งหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขึ้น มาเช่นกัน โดยมอบหมายให้ปฏิบัติภารกิจในหน้าที่เป็นกำลังสำรอง ด้านการรักษาความปลอดภัย จัดการ ยามดูแลการณ์ความ安全สาธารณะ ช่วยจัดระเบียบจราจรในงานประเพณีหรืองานที่สำคัญที่เทศบาลได้ จัดขึ้นและเป็นหน่วยสนับสนุนในการอกรับเหตุสาธารณภัยต่างๆที่เกิดขึ้นภายในเขตเทศบาลนคร นราธิวาส ด้วย จึงการปฏิบัติหน้าที่ดัง ๆ เหล่านี้ เทศบาลไม่สามารถจ่ายค่าตอบแทนให้ได้ ต่อมาก็ได้ มีหนังสือกราบทรัพยากราช ที่ มท. 0313.4/ว 3026 ลงวันที่ 26 ตุลาคม 2542 ให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นสนับสนุนกิจการของ อบพร. แต่หนังสือดังกล่าวมิได้ระบุกำหนดแนวทางการจัดตั้งบัญชีประจำเดือน สนับสนุนเพื่อกิจการ อบพร.นี้ไว้ใน แผนงาน งาน หมวด ประเภท ได้รับชัดเจนทำให้แต่ละเทศบาล จัดตั้งบัญชีประจำเดือนนี้ไปแต่ละแนวทาง จึงเกิดความลับสนว่าแนวทางใดคือแนวทางที่ถูกต้องและควร ถือปฏิบัติ

ดังนั้น เทศบาลนครนราธิวาส จึงขอรับคำชี้แนะนำอย่างจังหวัดว่า ควรดำเนินการ อย่างไรที่ถูกต้องเพื่อจัดให้ถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

สำหรับการจัดตั้งบัญชีประจำเดือน สนับสนุนกิจการของ อบพร.

นายชานวินทร์ กรณัทภานันท์
ผู้อำนวยการป้องกันฯ

๗

-2-

1. กฎจัดตั้งบประมาณเพื่อสนับสนุนกิจกรรมของ อปพร. ซึ่งเป็นค่าใช้สอยและค่าวัสดุในการปฏิบัติงานของศูนย์ อปพร. ควรจะจัดตั้งบประมาณ ในแผนงาน งาน หมวด ประปาทได้
2. การเบิกจ่ายค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง การปฏิบัติงานสามารถกระทำได้หรือไม่
ถ้าได้ควรมีการหรือเงื่อนไขอย่างไร และเบิกจ่ายในแผนงาน งาน หมวด ประปาทได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาเพื่อจัดให้ดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ร้อยตำรวจเอก

Amorn Su

(คมกริช อินทร์กาชา)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายปกครอง

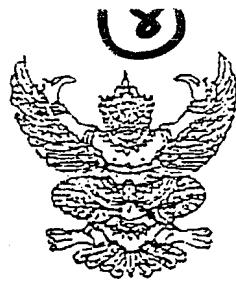
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โทร. ๐-๔๔๒๔-๓๔๔๔, ๑๙๙

ส. ๖๘๗/๒๕๖๒
๘๗๗/๒๕๖๒

สำนักปลัดเทศบาล
จังหวัดราชบุรี

VOC

สำนักปลัดเทศบาล
จังหวัดราชบุรี



ที่ มก 0313.4/ 3026

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎาภรณ์ กก 10200

๒๖ ตุลาคม ๒๕๔๒

เรื่อง การสนับสนุนการดำเนินกิจการ อปพร.

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยกฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กำหนดให้การป้องกันภัย การบริหารสาธารณภัย และการรักษาความสงบเรียบร้อย เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะด้องดำเนินการ เพื่อคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น และโดยเฉพาะอย่างยิ่งขององค์กรประชาชนที่เข้ามา มีส่วนร่วมในการดำเนินการดังกล่าวอันได้แก่ สมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จะสามารถช่วยเหลือการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้เป็นอย่างดี ดังนั้น จึงสมควรที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะได้สนับสนุนกิจการของ อปพร. ในด้านค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อาทิ เช่น การฝึกอบรม การจัดดัง หรือทบทวนหลักสูตรสมาชิก อปพร. ตลอดจนค่าใช้สอยและวัสดุในการปฏิบัติงานตามค่าสั่งใช้ของศูนย์ อปพร. ในพื้นที่

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้กิจการ อปพร. เกิดผลในทางปฏิบัติ จึงขอให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดังนี้ ประมาณร้อยบาทขึ้นไปเพื่อสนับสนุนกิจการดังกล่าวตามความจำเป็น และเหมาะสมกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

๐๗๘ ๐๓๗-

(นายอภัย จันกานุลักษณ์)
รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมการปกครอง
สำนักบริหารราชการส่วนท้องถิ่น
ส่วนการคลังท้องถิ่น
โทร. (นก) 50723, (02) 2225854 ต่อ 27
โทรศัพท์ (02) 2236740

๙



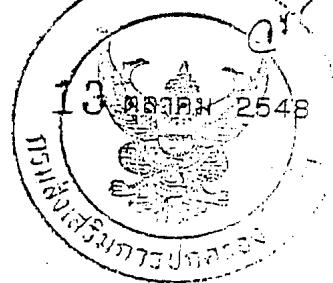
ที่ มท 0808.2/ 16 : 72

ดึง กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ตามที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแจ้งว่า เทศบาลนครราชสีมาขอหารือ
กรณีที่กระทรวงมหาดไทยขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาตั้งบประมาณรายจ่าย เพื่อสนับสนุน
กิจการของ อปพร. เช่น ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อล่อสีน ค่าซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ประจำศูนย์
อปพร. ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3026 ลงวันที่ 26 ตุลาคม 2542 โดยมีได้ระบุ
ให้ตั้งบประมาณไว้ในแผนงาน งาน หมวด ประเภทใด รายละเอียดปรากฏตามหนังสือกรมป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัย ที่ มท 0620/9154 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2547 นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า การตั้งบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนกิจการของ อปพร. เป็นค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อล่อสีน
ค่าซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ประจำศูนย์ อปพร. ให้ตั้งบประมาณไว้ในหมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ
สำหรับประเภท ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมการปกครอง ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 2787 ลงวันที่ 18
พฤษจิกายน 2542 เรื่อง การพิจารณาระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ส่วนการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๔๙

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๘๙๗๒

คดีหมายเลขคดีอาญาที่	๖๕๘
วันที่	๑๔ ๙๙
ผู้รับ	
ผู้ส่ง	



ด่วนมาก

ที่ นท 0313.4/ว 2787

กรมการปกครอง
ถนนอัษฎางค์ กท 10200

18 พฤศจิกายน 2542

เรื่อง การพิจารณาแบบประเมินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. การจำแนกแผนงานและรวมกลุ่มงานประจำ จำนวน ชุด
 2. รูปแบบงบประมาณ จำนวน ชุด
 3. รูปแบบการโอน การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำสั่งประกอบงบประมาณ จำนวน ชุด

ด้วยกรมการปกครองได้พิจารณาปรับปรุงรูปแบบ และระบบงบประมาณขององค์กรบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล เมืองพัทaya และองค์กรบริหารส่วนตำบล เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งได้ใช้ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายในระบบเดียวกัน โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 6

ดังนั้น จึงขอส่งรายละเอียดรูปแบบงบประมาณดังกล่าวมา เพื่อแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดได้ศึกษารายละเอียดและทำความเข้าใจ ซึ่งคาดว่าจะเริ่มใช้ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2544 เป็นต้นไป อนึ่ง กรมการปกครองจะได้ดำเนินการจัดอบรมเพื่อชี้แจง แนะนำ และทำความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณอีกครั้งหนึ่ง ซึ่งจะแจ้งรายละเอียดให้ทราบต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายปริญญา นาคฉัตรีย์)

อธิบดีกรมการปกครอง

สำนักบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

ส่วนการคลังท้องถิ่น

โทร. (นท) 50723, (02) 2225854 ต่อ 27

โทรสาร (02) 2236740

การดำเนินกิจกรรมและรวมกลุ่มงานประจำ

ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓ วันที่ ๑๙ พ.ศ.๒๕๖๓

ด้าน	แผนงาน	งาน	งานย่อย/กิจกรรมที่ปฏิบัติ
1. บริหารทั่วไป (00100)	1.1. บริหารงานทั่วไป (00110)	1.1.1 งานบริหารทั่วไป (00111)	<ul style="list-style-type: none"> - การบริหารงานทั่วไป - การบริหารงานบุคคล - การพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และประมวลผลข้อมูลทั่วไปขององค์กร - กิจการทะเบียน - การปักครื่ง - การประชาสัมพันธ์ - การร้องทุกษ์ ร้องเรียน - การประสานงาน - กิจการสกาก - การเลือกตั้ง - การจัดทำคำสั่งประกาศ - การพัฒนาบุคลากร <p style="text-align: right;">ยลฯ</p>
		1.1.2 งานวางแผน สถิติและวิชาการ (00112)	<ul style="list-style-type: none"> - งานวิชาการและแผน - การจัดทำงบประมาณ - การติดตามผลการดำเนินงานตามงบประมาณ - การวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณ - การจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติฯ <p style="text-align: right;">ยลฯ</p>

ด้าน	แผนงาน	งาน	งานย่อย/กิจ ที่ปฏิบัติ
		1.1.3 งานบริหารงานคลัง (00113)	<ul style="list-style-type: none"> - การเบิกจ่าย - การพัสดุ - การทรัพย์สิน - สติดิการเงินและการคลัง - การตรวจสอบบัญชี - การพัฒนารายได้ - การจัดเก็บรายได้ - การซ่อมแซมบำรุงรักษา - กิจกรรมทางวิชาการด้าน การเงิน การคลัง และการบัญชี - แผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน
	1.2 การรักษาความสงบ ภายใน (00120)	1.2.1 งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน (00121)	<ul style="list-style-type: none"> - การบริหารงานบุคคล - การบริหารทั่วไป - การวางแผนป้องกันภัย - การประชาสัมพันธ์ป้องกัน
		1.2.2 งานเทศกิจ (00122)	<ul style="list-style-type: none"> - การบริหารและบูรณาการ เทศกิจ - กิจกรรมด้านนิติการ - การรักษาความสงบเรียบร้อย - การบังคับให้เป็นไปตาม กฎหมายทั้งที่ก่อ - การรักษาความปลอดภัย สถานที่อาคาร

ด้าน	แผนงาน	งาน	งานย่อย/กิจกรรมที่ปฏิบัติ
		1.2.3 งานป้องกันภัย ▪ ฝ่ายพลเรือนและ ระวังอัคคีภัย (00123)	- การป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย - การดำเนินการระงับและ บรรเทาสาธารณภัย - การป้องกันอัคคีภัย - ศูนย์วิทยุสื่อสาร ฯลฯ
2. บริการชุมชนและ สังคม (00200)	2.1 การศึกษา (00210)	2.1.1 งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา (00211)	- การบริหารงานบุคคล - การบริหารทั่วไป - การบริหารการศึกษา - การวางแผน และสอดคล้อง - การเงินและบัญชี ฯลฯ
		2.1.2 งานระดับก่อน รับเรียนและ ประเมินศึกษา (00212)	- งานโรงเรียน - งานนิเทศน์ - กิจกรรมเด็กและเยาวชน - การบริการผลิตสื่อการสอน ฯลฯ
		2.1.3 งานระดับ มัธยมศึกษา (00213)	- งานโรงเรียน - งานนิเทศน์ - กิจการนักเรียน - การบริการผลิตสื่อการสอน ฯลฯ